

4. 정상 근무 시간과 오버 타임은 어떻게 할 것인지 명시 한다.

귀하가 근무 시간의 조정이 필요 할 경우 해당 사항을 명시한다. (예: 교대 근무 시간, 요구에 따른 근무 스케줄 등) 정상 근무 시간에 변화가 있을 때 귀하는 얼마간의 사전 통고를 해주어야 하는가?

귀하의 계약서에는 다음과 같은 조항이 필요하다.

보육사의 근무시간 _____
주당 몇일

부터 _____ 까지 _____.
시작 마침

일주일 간의 전체 근무시간은 _____
시간. 초과 근무시간은 _____ (시부터)
초과 근무 수당액 _____.

5. 법정 공휴일

귀하는 보육사와의 법정 공휴일에 대한 계약이 필요하다. 법정 공휴일은 신정, 곳프라이데이, 빅토리아데이, 캐나다 데이, 브리티쉬 컬럼비아 데이, 노동절, 추수감사절, 현충일과 크리스마스를 포함한다. 보육사는 이들 공휴일에 일을 안할 것인가? 이 날들은 일당을 지불할 것인가 또는 안할 것인가?

B.C.주 근로기준법. 전화
1.800.663.3316 를 통해 고용주로서
갖게 되는 귀하의 의무사항에 대하여
알아보라.

6. 휴가

귀하의 가족이 휴가를 갈 경우는 어떻게 할 것인가? 귀하는 보육사에게 임금을 보통 때와 같이 지불 할 것인가? 보육사의 지불 받는 휴가로 간주할 것인가? 보통 고용인들은 매년 2 주간의 휴가를 갖도록 되어 있다. 최소 휴가 수당은 고용인의 연간 소득의 4%에 해당한다.

7. 병가

보육사가 아플 경우는 어떻게 할 것인가? 보육사에게 병가 수당을 지불 할 것인가? 그렇다면 한달이나 일년에 며칠을? 만약 귀하가 아플 경우는 어떻게 할 것인가?

8. 집안에서의 규칙

담배, 술, 음식, 개인 방문객, 전화 사용, 자동차 사용, 보육사에게 제한된 집안 구역, 보육사에게 사용이 허용된 가정용품과 그 밖의 기구에 관해 기술하라.

9. 계약서에 사인 하기

계약서 마지막 부분에 귀하과 보육사의 서명란과 날짜란을 만들라. 귀하와 보육사가 같은 시간에 계약서에 서명하는 것은 중요하다.

이 안내서는 아래 언어의 번역본을 이용할 수 있습니다.
중국어, 영어, 페르시아어, 불어, 한국어,
편자비아어, 스페인어, 월남어

Writing a Parent-Caregiver Agreement July 2005



웨스트코스트 아동 보육 정보 센터
Westcoast Child Care Resource Centre
2772 East Broadway
Vancouver, BC V5M 1Y8
604.709.5661 1.877.262.0022
www.wstcoast.org

후원기관

브리티쉬 컬럼비아 주 정부

부모-보육사 계약서란?

고용주로서의 귀하와 고용인으로서의 보육사가 해야 할 일을 서면으로 쓴 것이다. 서면 계약은 오해와 후에 의견 상충의 기회를 줄이는 세부 사항들을 명시하는 것이다.

서면 계약은 복잡하여야 할 필요는 없다. 간단한 용어로 귀하와 보육사가 쉽게 이해할 수 있으면 된다. 상세하게 쓸수록 양자 모두 기대하는 것을 이해하기가 더욱 쉬울 것이다.

여기에 문서 계약에 포함되어야 할 몇 가지 조항을 제시 한다.

1. 계약서는 다음과 같은 문장으로 시작한다:

a) 이 계약서는 _____ 부모이름
와 _____ 개시 _____
보육사 고용 일자

b) 만약 보육사가 일을 그만 둘 시에는 부모에게 최소한 _____ 주간의 사전 통지를 한다

c) 만약 부모가 이 계약을 종결 할 때는 당장 해고 하여야 할 사유가 없는 한 보육사에게 최소 _____ 주간의 사전 통지를 하던지 아니면 _____ 주간의 급료를 지불 한다.

당장 해고 할 수 있는 사유들:

- i) 태만으로 자녀들의 건강과 안전 또는 정서적 안녕을 위태롭게 할 때
 - ii) 부모와 신뢰 관계가 깨졌을 때
 - iii) 의도적으로 부모의 재산을 손상하거나 손실 시켰을 때
 - iv) 이 계약서의 조건을 어겼을 때
2. 보육사의 의무들을 명시 한다.

귀하는 보육사가 아이를 위해서 아이들과 같이 무엇을 하기를 바라나?

예를 들면:

- 귀하가 보육사가 계획하고 감독하도록 기대하는 활동 종류
- 자녀들 학교, 유치원, 레슨, 프로그램과 약속 등에 데려가고 데려오기
- 보육사가 하기를 바라는 집안 일들
- 자녀들에 대한 정보, 활동 사항 등 보육사가 귀하에게 매일 알려주었으면 하는 사항들

3. 보육사에게 지불할 보수 금액과 고용주로서 공제 하여야 할 액수를 명시한다.

귀하 집에서 일하는 보육사를 둔 귀하는 고용주로서의 의무들이 있다. 이 중에는 보육사에게 지불하는 금액에서 세금, 캐나다 연금, 실업 보험료 등을 공제 하는 것도 포함 된다. 캐나다 국세청에 연락하여 이러한 의무에 대한 사항을 알아 보라. 또한 고용인에 대한 산재 보상에 대한 귀하의 의무도 알아 보아야 한다.

귀하의 계약서에는 다음과 같은 사항도 필요 할 것이다.

본 계약 당사자인 부모는 보육사에게

\$ _____ 매 _____
월/주/일/시간

부모는 보육사에게 급여를

매 _____ 일자에
월/주/일

지불한다.

가정 내에서 일하는 보육사에게 얼마를 지불 할 것인지 세금 공제를 어디로 보내야 하는지 그리고 산재 보상에 관한 일들에 관해 문의 할 전화번호에 대하여 “가정 내 파출 보육사의 적정 임금 결정하기”에 관한 팜플렛을 참조하시오.